



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNA CAPOLUOGO**

Scuola Infanzia - Primaria e Secondaria di 1° grado

Via Provinciale per Acerno - 84022 CAMPAGNA (SA)

e-mail: [SAIC8BJ00C@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8BJ00C@ISTRUZIONE.IT) - sito internet: [www.iccampagnacapoluogo.edu.it](http://www.iccampagnacapoluogo.edu.it)

Tel/Fax: 0828/241258 - Cod. Meccanografico: SAIC8BJ00C - C.F. 91053340658

**Ai docenti**  
**Ai Collaboratori del Dirigente**  
**Alle FF.SS.**  
**Al D.S.G.A.**  
**Al Collaboratori Scolastici**  
**Ufficio Segreteria**  
**Al Sito WEB di Istituto**  
**Sede**

### **Oggetto: Calendario degli adempimenti di fine a.s. 2018/2019**

Si comunica alle SSLL che tutte le operazioni connesse agli scrutini finali e agli adempimenti di chiusura dell'anno scolastico si svolgeranno secondo il seguente calendario e con le seguenti modalità.

- **Termine delle lezioni : 8 giugno 2019 Scuola Primaria e Secondaria**  
**30 giugno 2019 Scuola dell'Infanzia**

### **INDICAZIONI COMUNI**

Tutti i docenti sono invitati a compilare il questionario di customer satisfaction on line all'indirizzo inserito nell'area riservata, sezione questionari.

Tutti i docenti che hanno svolto incarichi e attività extracurricolari devono consegnare in segreteria entro il **24 giugno** relazione/time sheet delle attività svolte e dettagliate; per i progetti extracurricolari il registro completo con le indicazioni delle presenze e delle attività svolte con scheda di monitoraggio/valutazione.

Compilare la domanda di ferie su modulo apposito da ritirare in segreteria. Si ricorda che si deve sempre indicare il recapito anche telefonico per comunicazioni urgenti.

**Prima degli scrutini finali** i docenti delle attività extracurricolari devono consegnare ai coordinatori di classe della Scuola secondaria e al docente prevalente delle classi della scuola Primaria un elenco degli alunni con le indicazioni utili **delle abilità/competenze acquisite per integrare la valutazione della disciplina affine o di competenze di cittadinanza.**

Si ricorda che in sede di scrutinio finale per le classi quinte Primaria (in formato cartaceo) e Terze secondaria (online nella sezione dedicata del RE ) si compileranno le certificazioni delle competenze.

Sarà cura del team docenti ed in particolare del docente prevalente/coordinatore di classe assicurarsi che tutto il flusso documentale sia completo.

#### **SOSTEGNO**

I docenti di sostegno dovranno produrre la relazione finale del PEI, la relazione finale del progetto "Insieme...", i criteri prove d'esame per alunni della terza secondaria e consegnare il materiale della Biblioteca H alla prof.ssa lallorenzi nei giorni di consegna della documentazione secondo l'ordine di seguito indicato.

**Per gli alunni con disabilità grave delle classi Quinte Primaria e Terze secondaria** elaborare una proposta di certificazione delle competenze personalizzata in base al PEI.

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA a.s 2018/19 presso il plesso Mazzini**

Compilare la relazione finale e per gli alunni di 5 anni la scheda di osservazione per singolo alunno fornita dalle prof.sse De Tullio e Rocco per la continuità.

Verificare la completezza dei registri e delle osservazioni sugli alunni

**Consegnare la documentazione sabato 30 giugno dalle 10,00 alle 13,00 alle ins.ti Fasano M. e Conzo C. per il controllo e la vidimazione.**

#### **SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA a.s. 2018/19 presso il plesso Mazzini**

**Compilare la scheda monitoraggio per disciplina di fine quadrimestre in formato digitale nominando il file con disciplina, classe, sez., plesso e caricarla entro e non oltre il 5 giugno su dropbox nella sottocartella della classe /plesso nella sezione II QUADRIMESTRE 2018/19 che sarà creata dalla prof.ssa Rocco.**

Verificare la completezza dei registri delle presenze, della programmazione e delle interclassi.

Prima degli scrutini caricare a sistema le proposte di voto; elaborare per ciascun alunno di quinta la scheda di osservazione fornita dalle prof.sse De Tullio e Rocco per la continuità e per ogni alunno con disabilità una certificazione delle competenze personalizzata in base al PEI e la scheda di osservazione .

**Consegnare tutta la documentazione il 22 giugno dalle 10,30 alle 13,00 alle ins.ti Marchetta G. e Paradiso M. per il controllo e la vidimazione.**

**CALENDARIO SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA a.s. 2018/19 sede MAZZINI**

<b>Martedì 11 giugno</b>	9,30	I A	LARGO MADDALENA	Scrutini
	10,00	I B	LARGO MADDALENA	
	10,30	2 A	LARGO MADDALENA	
	11,00	2 B	LARGO MADDALENA	
	11,30	3 A	LARGO MADDALENA	
	12,00	4 A	LARGO MADDALENA	
	12,30	5 A	LARGO MADDALENA	
	13,00	5 B	LARGO MADDALENA	
<b>Mercoledì 12 giugno</b>	9,30	I E	PUGLIETTA	Scrutini
	10,00	II E	PUGLIETTA	
	10,30	III E	PUGLIETTA	
	11,00	IV E	PUGLIETTA	
	11,30	V E	PUGLIETTA	
<b>Mercoledì 12 giugno</b>	12,00	4 C	CAMALDOLI	Scrutini
	12,30	I D	VALLEGRINI	
	13,00	II D	VALLEGRINI	
	13,30	IV D	VALLEGRINI	
	14,00	V D	VALLEGRINI	
<b>Giovedì 20 giugno</b>	10,00	<b>Docenti-Genitori alunni Primaria nei singoli plessi</b>		Consegna della scheda

**SCUOLA SECONDARIA di I Grado**

**Compilare la scheda monitoraggio per disciplina di fine quadrimestre in formato digitale nominando il file con disciplina, classe, sez, plesso e caricarla entro e non oltre il 5 giugno su dropbox nella sottocartella della classe /plesso nella sezione II QUADRIMESTRE 2018/19.**

Consegnare la suddetta scheda ( con eventuale relazione dei casi particolari) al coordinatore di classe. Solo per le classi terze consegnare al coordinatore i programmi svolti in duplice copia.

Prima degli scrutini finali accertarsi di aver caricato sul registro di classe online le assenze, le note, le attività svolte quotidianamente, le proposte di voto. Ogni coordinatore provvederà a caricare sul registro elettronico la relazione finale del C.D.C nella sezione didattica verbali.

**Consegnare entro l'8 giugno le prove scritte, svolte nell'anno scolastico 2018/19, al sig. Rosati Giuseppe Plesso Mazzini.**

**Calendario scrutini Scuola secondaria di I grado a.s. 2018/19 presso il plesso Mazzini**

<b>Lunedì 10 giugno</b>	8,00	IC	Scrutini finali
	8,40,	II C	Scrutini finali
	9,20	III C	Scrutini finali
	10,00	III A	Scrutini finali
	10,40	IIIB	Scrutini finali
	11,20	I A	Scrutini finali
	12,,00	II A	Scrutini finali
	12,40	I B	Scrutini finali
	13,20	II B	Scrutini finali

## TURNI DOCENTI SORVEGLIANTI ESAMI classi terze

Data	Tipologia	Docenti/classe	Docenti/classe	Docenti/classe	ora
12 giugno	Prova Scritta MATEMATICA	3A TARTAGLIA SOLIMEO CARIELLO	3B BERNARDI TREZZA	3C POTO SAVARESE GRECO	8.30-11.30
13 giugno	Prova scritta ITALIANO	3 A ROCCO SOLIMEO ADELIZZI	3 B PECCI RISPOLI	3C GALIANO SAVARESE GALLO	8.30-12.30
14 giugno	Prova scritta INGLESE FRANCESE	CERIALE SOLIMEO IANNONE	GABRIELE TREZZA	D'ONOFRIO SAVARESE RISPOLI	8.30-11.30

## Calendario Esame di Stato di Primo ciclo a.s. 2018/19 presso il plesso Mazzini

<b>Martedì 11 giugno</b>	8,,30	<b>Commissione Esame di Stato</b>	Riunione preliminare
	10,00		Prova di Strumento musicale IIIA-IIIIB-IIIIC
<b>Mercoledì 12 giugno</b>	8,30	<b>III A-III B -III C</b>	Prova scritta di matematica
<b>Giovedì 13 giugno</b>	8,30	<b>III A-III B -III C</b>	Prova scritta di italiano
<b>Venerdì 14 giugno</b>	8,30	<b>III A-III B -III C</b>	Prova di di Lingua Inglese e Francese
<b>Sabato 15 giugno</b>	dalle 8,30	<b>III A</b>	Correzione collegiale prove scritte e ratifica
	dalle 10,30	<b>III B</b>	
	dalle 12,30	<b>III C</b>	
<b>Giovedì 20 giugno Venerdì 21</b>	14,00 – 19,30	<b>III C (11 alunni)</b>	Colloquio
	8,30 – 13,30	<b>III C (10 alunni)</b>	Colloquio
	14,00-17,30	<b>III C (7 alunni)</b>	Colloquio
<b>Sabato 22 giugno</b>	8,30 – 13,30	<b>III B (10 alunni)</b>	Colloquio
	14,30 – 19,00	<b>III B (10 alunni)</b>	Colloquio
<b>Lunedì 24</b>	8,30 - 13,30	<b>III A (10 alunni)</b>	Colloquio
	14,30 – 18,30	<b>III A (9 alunni)</b>	Colloquio
<b>MARTEDÌ 25 GIUGNO</b>	8,30 – 10,00		Commissione plenaria e ratifica

**INCONTRO COMMISSIONE INCLUSIONE: Venerdì 14 giugno ore 9.30 plesso Mazzini**

## GRUPPI DI LAVORO PRIMARIA E SECONDARIA

17 e 19 giugno dalle ore 9,00 alle ore 12,00 nel plesso Largo Maddalena

Docenti scuola primaria e docenti non impegnati negli esami distato	<b>DOCUMENTI DA ANALIZZARE:</b> Nota MIUR 1143 del 17.5.2018 <i>"L'Autonomia scolastica quale fondamento per il successo formativo di ognuno"</i> <b>Letture e riflessioni su:</b> <u>PTOF E CURRICOLO VERTICALE con particolare riferimento ad aspetti organizzativi, scelte metodologiche</u> didattiche, individuazione dettagliata di competenze in uscita ed entrata dalla primaria alla secondaria con criticità riscontrate, verifica e valutazione -rilevazione bisogni formativi dei docenti -offerta curriculare ed extracurriculare	<b>MATERIALI ATTESI</b> <b>-proposte di rettifica o conferma di tali documenti.</b> <b>-Proposte relative alle scelte metodologiche</b> - Elaborazione di individuazione di competenze in uscita ed entrata <u>dalla primaria alla secondaria</u> <b>-proposte di ampliamento dell'offerta formativa curriculare ed extracurriculare con indicazione della ricaduta sugli apprendimenti e sull'acquisizione delle competenze</b> <b>Dai docenti classi 5 A e 5B proposta per la formazione delle future IA e I B secondaria di I grado Mazzini.</b>
Verbalizza la docente Paradiso Mariantonina		
Commissione accoglienza	<b>Proposta organizzazione accoglienza a.s.2019/20</b>	<b>Presentazione progetto accoglienza a.s.2019/20</b>
Verbalizza la docente Gerardina Marchetta		

## NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE Plesso Mazzini

(Ceriale A., docenti FFSS Iallorezi, De Tullio, Petrillo, Rocco)

<b>Giovedì 6 giugno</b>	16,30	Analisi delle criticità e delle attività previste dal PdM - Revisione del RAV
<b>Martedì 11 giugno</b>	10,00	Revisione e compilazione del RAV
<b>Venerdì 14 giugno</b>	16.00	Revisione e compilazione del RAV- Avvio elaborazione del PDM 2019/20- Revisione di procedure
<b>Mercoledì 26 giugno</b>	9,00	Revisione e compilazione del RAV- Avvio elaborazione del PDM 2019/20- Revisione di procedure
<b>Giovedì 27 giugno</b>	10,00	Conclusione compilazione del RAV- Prosieguo elaborazione PDM 2019/20

**INCONTRO SICUREZZA: GIOVEDÌ 13 GIUGNO ORE 17.00 plesso Valleggrini**

**INCONTRO CONTINUITA': MARTEDÌ 18 GIUGNO dalle ore 8.30 alle 9,30 plesso MAZZINI**

Docenti scuola Infanzia ,uno per ogni sezione, docenti di tutte le classi quinte Primaria

**Dalle ore 9.30 alle 10.30** docenti di tutte le classi quinte Primaria/ tutti i docenti delle classi terze scuola secondaria di I Grado

### Comitato di Valutazione presso il plesso Mazzini

MARTEDì 18 giugno	15,00	Comitato di valutazione Docenti neo-immessi Tutor dei docenti neo-immessi	Valutazione docenti neo immessi in ruolo
-------------------	-------	---	--

**INCONTRO GLI: MARTEDì 18 GIUGNO ore 16.00 plesso Mazzini**

#### **CONSEGNA ALLE FAMIGLIE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE**

- **Classi prima e seconda Scuola Secondaria di I grado**

La consegna sarà effettuata con la massima cura dai docenti coordinatori e dai docenti non impegnati negli esami **MARTEDì 25 giugno dalle ore 11,00 alle ore 13,00, nel plesso Mazzini**

I genitori all'atto del ritiro della scheda di valutazione firmano il documento di valutazione in copia che rimane agli atti della scuola e, per ricevuta, su apposito elenco predisposto dalla segreteria.

I documenti non ritirati saranno depositati in segreteria.

- **Consegna scheda di valutazione e attestato Esami di Stato classi terze : VENERDì 28 giugno dalle ore 9,00 alle ore 11,00 plesso Mazzini a cura dei coordinatori di classe come sopra.**

**Collegio dei Docenti: Venerdì 28 giugno ore 16.30 Plesso Vallegriani**

#### **RESPONSABILI DI PLESSO**

I Responsabili di Plesso provvederanno, **entro il 30 giugno** ad eseguire i seguenti controlli:

- Sussidi didattici - Ricognizione dei sussidi in dotazione al plesso; verifica del loro stato e conservazione negli armadi oppure nelle aule multimediali, con richiesta di eventuali interventi relativi agli edifici scolastici e ai sussidi didattici.
- Aule - Assicurarsi che a cura dei collaboratori le aule siano tutte perfettamente libere da cartelloni e da carte geografiche. L'eventuale materiale didattico sarà accuratamente riposto in scatole e/o conservato in spazi adeguati e disponibili (Armadietti, ripostiglio).

Si raccomanda la massima puntualità nel rispetto della tempistica e attenzione nella compilazione dei documenti.

Tutti i docenti devono essere in servizio per completare le documentazioni eventualmente carenti e/o per sopravvenute urgenze non prevedibili anche in giorni non previsti dal presente calendario.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Paola Vigogna**



Firmato da:  
VIGOGNA PAOLA  
Codice fiscale: VGGPLA65H53C129U  
31/05/2019 14:54:30